

PROCÈS-VERBAL
Conseil d'établissement – École Saint-Noël-Chabanel
Au salon du personnel (Pavillon des Découvreurs)
Mercredi 8 avril à 18 h 30

1. Ouverture de la séance à 18h45 et vérification du quorum :

Membres élus parents : Orlando Eusebio Bustamante Rocha, Marie-Soleil Hamelin et Issam Jebabli

Membres élus école : Éric Simon, Julie-Anne Trottier-Després et Odete Parente

Direction : Laila Tamda et Benoit Patry

Membre de la communauté: Lia Jamison Chalifoux

2. L'ordre du jour est lu par M.Orlando Eusebio Bustamante Rocha en l'absence de la présidente et proposé par Julie-Anne Trottier-Després et adopté à l'unanimité.

3. Le procès-verbal du 9 décembre 2025 est proposé par Julie-Anne Trottier-Després et adopté à l'unanimité.

4. Parole au public

Mme Lydie Nokam exprime son désaccord face à des démarches de l'école et demande la collaboration du CÉ. Malgré l'empathie des membres du CÉ, elle est invitée à prendre rendez-vous avec la direction, car cela dépasse le mandat du CÉ : <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/administration-encadrements/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement>

5. Grille-matières 2026-2027

Mme Tamda présente la grille-matières. Cela inclut le *plateau piscine* pour les élèves des 2^e et 3^e cycles qui revient. Il est proposé par Mme Marie-Soleil Hamelin et secondé par Issam Jebabli que la grille-matière soit adoptée telle que présentée. Elle est adoptée à l'unanimité.

6. Plan d'effectif 2026-2027:

Mme Tamda présente les services complémentaires prévus pour l'année prochaine. Il y a une légère bonification.

7. Sorties éducatives

M. Patry présente les nouvelles sorties et activités prévues à l'horaire. Elles sont toutes sans frais pour les parents. Il est proposé par Mme Julie-Anne Trottier-Després et secondé par M. Éric Simon que les sorties et les activités présentées par M. Patry soient approuvées. Elles sont adoptées à l'unanimité.

8. Points d'information

8.1. Direction

8.1.1. Calendrier scolaire

Madame Tamda présente le calendrier scolaire 2026-2027.

8.1.2. Horaire 2026-2027

Madame Tamda présente le nouvel horaire. Cette modification vise une harmonisation entre l'horaire du préscolaire, l'horaire du primaire au pavillon des Découvreurs et celui des Bâtisseurs. Il est prévu pour les élèves du primaire du pavillon des Découvreurs, un changement entre le 1^{er} et le 2^e et il y aura une pour les récréations.

8.1.3. Suivi budgétaire

Madame Tamda présente la situation financière jusqu'à aujourd'hui. Les marges de manœuvre demeurent très limitées.

8.1.4. 1^{re} prévision de clientèle 2026-2027

Madame Tamda informe qu'il y a une baisse de clientèle. Quelques enseignants seront en surplus et devront aller à l'affichage.

8.1.5. Photo scolaire

Madame Patry présente la nouvelle compagnie retenue pour les photographies scolaires (*Enfants Clik*) pour l'année prochaine suite au manque de professionnalisme de *Pomme Verte* cette année.

8.2. Comité de parents du CSSDM

Mme Marie-Soleil présente un bref résumé. La loi 94 est au cœur des préoccupations du comité de parents du CSSDM.

8.3. Personnel enseignant

M. Éric Simon informe que la SÉPAQ offre des activités clés en main aux écoles. Il annonce aussi que les activités parascolaires continuent d'être un succès. L'équipe de futsal féminine a participé pour la première fois au championnat régional. L'équipe masculine de futsal a remporté la médaille d'or au même tournoi. Par la suite, la participation des élèves du 3^e cycle à la Dictée P.G.L. a permis de recueillir environ 1 000 \$. Ce montant sera partagé entre l'école et la fondation Paul Gérin-Lajoie. La semaine du français s'est clôturée par un Salon du Livre SNC et plusieurs activités sont organisées pendant la semaine de l'éducation physique qui aura lieu en mai.

Mme Julie-Anne Trottier-Després parle de la semaine de la Terre et des activités prévues dont l'inauguration du tri à 4 voies au pavillon des Découvreurs le 22 avril. Le tri à 4 voies est déjà mis en place depuis peu au pavillon des Bâtisseurs.

8.4. Service de garde

Mme Tamda explique qu'il est important que les parents inscrivent leur enfant pendant la période officielle d'inscription. Cela permettra une meilleure planification des postes offerts aux éducatrices. De plus, les responsables du service de garde travaillent déjà à la planification des journées pédagogiques 2026-2027. Une kermesse est prévue lors de la journée pédagogique du 24 avril.

8.5. Communauté

Mme Lia Jamison Chalifoux présente une activité de robotique offerte à la Petite Maison et la possibilité de la vivre en classe. De plus, elle aimerait savoir si le gymnase était disponible pour une activité sportive. Mme Tamda l'invite à transmettre les informations et à communiquer avec elle pour planifier les modalités.

9. Questions diverses

M. Issam Jebabli désire connaître si l'école a une *politique zéro* contre la violence verbale des parents envers les adultes qui travaillent à l'école. Mme Tamda le rassure qu'effectivement aucune violence n'est tolérée et ces parents sont invités à la rencontrer afin de trouver des solutions et d'éviter que ce genre de comportement se reproduise. Mme Tamda ajoute que la collaboration et la bienveillance sont des valeurs essentielles au bon fonctionnement de notre école.

10. Levée de la réunion à 20 h 20

Président.e

Directrice