

PROCÈS-VERBAL
Conseil d'établissement – École Saint-Noël-Chabanel
Au salon du personnel (Pavillon des Découvreurs)
Mardi 5 mai à 18 h 30

1. Ouverture de la séance à 18h40 et vérification du quorum :

Membres élus parents : Orlando Eusebio Bustamante Rocha, Arlina Gutierrez et Maudelaine Astrel

Membres élus école : Éric Simon, Odete Parente et Gaétane Aspirot

Direction : Laila Tamda et Benoit Patry

Membre de la communauté: Aucun membre

2. L'ordre du jour est lu par Mme Maudelaine Astrel. est proposé par Mme Gaétane Apirot et adopté à l'unanimité.

3. Le procès-verbal du 8 avril 2026 est proposé par Mme Gaétane Apirot et adopté à l'unanimité.

4. **Parole au public** aucun public

5. Listes des fournitures scolaires 2026-2027

Mme Tamda présente les listes des fournitures scolaires de tous les niveaux et souligne l'effort de l'équipe-école pour réduire les coûts. Il est proposé par M. Orlando Eusebio Bustamante Rocha et secondé par M. Éric Simon que les listes de fournitures soient soit adoptées telles que présentées. Elles sont adoptées à l'unanimité.

6. Sorties éducatives

M. Patry présente les nouvelles sorties et activités prévues d'ici la fin de l'année scolaire. Mme Tamda souligne que toutes les activités sont gratuites, car les enseignants utilisent diverses mesures ministérielles pour en assurer le financement. Il est proposé par M. Orlando Eusebio Bustamante Rocha et secondé par M. Éric Simon que les sorties et les activités présentées par M. Patry soient approuvées. Elles sont adoptées à l'unanimité.

7. Points d'information

7.1. Direction

7.1.1. 2^e prévision de clientèle 2026-2027

Madame Tamda informe qu'il n'a pas de changement depuis la 1^{re} prévision de clientèle.

7.1.2. Code de vie-règles de conduite

Mme Tamda présente le nouveau code de vie ainsi que les règles de conduite qui figureront dans l'agenda 2026-2027. Cette mise à jour vise à harmoniser l'application des règles au sein de l'équipe-école dans un climat de bienveillance, de collaboration et de respect. Les conséquences d'actes graves restent dans le document du *Plan de lutte contre l'intimidation et la violence de l'école*. Nous désirons éduquer et non contraindre. Les parents seront appelés à participer dans la mise en application, car « On veut le faire vivre. »

Mme Arlina Gutierrez demande comment l'information sera diffusée autre dans l'agenda. Mme Tamda parle de l'*Info-Parents*. M.Patry profite de ce moment pour présenter la feuille d'engagement (enseignant, élève, parent, éducatrice) dans l'agenda.

M.Orlando Eusebio Bustamante Rocha demande si les adultes de l'école ont un code de vie. Les membres de la direction répondent qu'il existe un code éthique du CSSDM et ministériel.

7.2. Comité de parents du CSSDM

Aucune information n'est présentée en raison de l'absence de Mme Marie-Soleil Hamelin.

7.3. Personnel enseignant

M. Éric Simon souligne l'excellente organisation assurée par les enseignants d'éducation physique dans le cadre de la Semaine de l'éducation physique. Il précise que les activités prévues se poursuivront tout au long du mois de mai : concours de corde à sauter, courses aux élastiques, mini-judo et aérobic matinale...Mme Odete Parente rappelle que deux enseignantes sont responsables de l'animation des séances d'aérobic et qu'elles en assurent la chorégraphie depuis cinq ans. L'activité aura lieu dans la cour d'école et est ouverte aux parents.

7.4. Service de garde

Mme Gaétane Aspirot présente des sorties et activités payantes envisagées pour l'année 2026-2027 au service de garde. Elle précise que les parents devront assumer les frais liés aux sorties, incluant les coûts d'entrée ainsi que le transport par autobus, en plus des frais réguliers du service de garde. Le coût total d'une journée comprenant une sortie ou une activité payante est estimé entre 35 \$ et 65 \$, selon l'activité retenue.

Mme Arlina Gutierrez souligne l'importance d'informer les parents à l'avance afin qu'ils puissent prévoir le budget nécessaire aux activités et sorties. Mme Tamda acquiesce et précise que les parents seront avisés par l'entremise de l'*Info-Parents* ainsi que du site de l'école.

8. Questions diverses

Mme Arlina Gutierrez demande s'il est possible d'organiser une journée « magasin » avec le matériel scolaire restant des enfants. Mmes Tamda et Odete Parente répondent que les parents sont invités à récupérer le matériel encore en bon état afin de le réutiliser. Il s'agit d'une démarche d'éducation à long terme auprès des enfants.

9. Levée de la réunion à 19 h 38.